**ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE NOTATKI SŁUŻBOWEJ**

1. Zapisz dokładną datę i godzinę, kiedy incydent został zgłoszony.
2. Podaj imię i nazwisko dziecka, wiek, adres zamieszkania (jeśli dostępny), szkołę oraz wszelkie inne istotne informacje.
3. Opisz dokładnie to, co zostało zgłoszone, włączając miejsce, czas i wszelkie istotne szczegóły zdarzenia (możesz zacytować zwroty użyte przez dziecko lub inną osobę zawiadamiającą).
4. Jeśli istnieją, uwzględnij dane wszelkich świadków incydentu, w tym ich imiona, nazwiska, adresy i numery telefonów kontaktowych. Mogą to być również osoby, którym dziecko wcześniej zgłaszało przemoc.
5. Opisz kroki, które podjęto w odpowiedzi na zgłoszenie, w tym komunikację   
   z organami ścigania, rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami, działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa dziecka itp.
6. Wymień wszelkie instytucje lub osoby, z którymi został nawiązany kontakt w związku z incydentem.

**Uwaga!**

W notatce wpisujemy tylko te informacje, które znamy ze zgłoszenia. Notatkę sporządzają osoby bezpośrednio zaangażowane w daną sytuację, najczęściej będzie to osoba zaufana wraz z osobą odpowiedzialną za interwencję. Pod notatką podpisuje się również proboszcz! Notatką taką posługujemy się w działaniach interwencyjnych (np. przy zgłoszeniu do delegata ds. ochrony dzieci i młodzieży, do prokuratury itp.). Notatka lub jej kopia przechowywana jest w dokumentacji parafialnej.

Jeśli w notatce znajdują się dane osobowe, proboszcz staje się automatycznie ich administratorem i stosuje się do przepisów RODO. Osoba sporządzająca notatkę informuje o dobrowolności podania danych osobowych (imię nazwisko, dane do kontaktu).

**NOTATKA SŁUŻBOWA Z PRZYJĘCIA ZGŁOSZENIA PRZEMOCY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data i czas zgłoszenia |  | | |
| Imię i nazwisko osoby skrzywdzonej (nr telefonu, e-mail do kontaktu) |  | | |
| Imię i nazwisko osoby stosującej przemoc (nr telefonu, e-mail do kontaktu) |  | | |
| Formy krzywdzenia, miejsce, okoliczności towarzyszące |  | | |
| Świadkowie |  | | |
| Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe) | Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa (art. 304 k.p.k.) | Wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny | Inny rodzaj interwencji (jaki?) |
| Dane organu/ placówek/ osób, instytucji, do których zgłoszono interwencję i z którymi się kontaktowano |  | | |

………………………………. …………………………………….

miejscowość, data  czytelne podpisy osób uczestniczących

w przyjmowaniu zgłoszenia